



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ИВНЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**
Посёлок Ивня

30 января 2026 г.

№ 31-па

**Об утверждении Методических
рекомендаций по мониторингу
муниципальных программ
Ивнянского муниципального округа
Белгородской области**

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Белгородской области от 11.06.2025 № 484 «О внесении изменений в закон Белгородской области «Об установлении границ муниципальных образований и наделении их статусом городского, сельского поселения, городского округа, муниципального округа, муниципального района», решением Совета депутатов Ивнянского муниципального округа Белгородской области от 31 октября 2025 года № 2/28 «О создании администрации Ивнянского муниципального округа», в целях определения требований к процессам сбора, обработки и представления отчетных сведений в рамках мониторинга муниципальных программ Ивнянского муниципального округа Белгородской области Администрация Ивнянского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые Методические рекомендации по мониторингу муниципальных программ Ивнянского муниципального округа Белгородской области (далее - Методические рекомендации).

2. Рекомендовать ответственным исполнителям при проведении мониторинга муниципальных программ руководствоваться данными Методическими рекомендациями.

3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Ивнянский район» от 18 сентября 2024 года № 338 «Об утверждении Методических рекомендаций по мониторингу муниципальных программ Ивнянского района Белгородской области».

4. Информационно-техническому отделу аппарата Администрации

Ивнянского муниципального округа (Куровицкий А.В.) обеспечить размещение данного постановления на официальном сайте Администрации Ивнянского муниципального округа.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Ивнянского муниципального округа по экономическому развитию Родионову Л.А.

**Глава
Ивнянского муниципально округа
Белгородской области**



И.А. Щепин



Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Администрации
Ивнянского муниципального округа
от «30» января 2026 года № 31-па

Методические рекомендации по мониторингу муниципальных программ Ивнянского муниципального округа Белгородской области

1. Общие положения

1. Настоящие Методические рекомендации по мониторингу муниципальных программ Ивнянского муниципального округа Белгородской области (далее – Методические рекомендации) разработаны в соответствии с Положением о системе управления муниципальными программами Ивнянского муниципального округа Белгородской области, утвержденным постановлением Администрации Ивнянского муниципального округа от 15 декабря 2025 года «Об утверждении Положения о системе управления муниципальными программами Ивнянского муниципального округа Белгородской области».

2. Методические рекомендации устанавливают порядок формирования отчетов о ходе реализации муниципальных программ и ее структурных элементов, в том числе формы и требования к их заполнению.

3. Мониторинг муниципальных программ (их структурных элементов) осуществляется в соответствии с порядком и сроками, установленными Положением о системе управления муниципальными программами Ивнянского муниципального округа Белгородской области.

2. Формирование отчета о ходе реализации муниципальной программы и ее структурных элементов

1. Отчет о ходе реализации муниципальной программы включает:

а) отчетные данные по муниципальной программе, формируемые ответственным исполнителем муниципальной программы, по форме согласно приложению № 1 к настоящим Методическим рекомендациям;

б) отчеты о ходе реализации структурных элементов муниципальной программы.

2. Отчет о ходе реализации муниципального (ведомственного) проекта, комплекса процессных мероприятий формируется ответственным исполнителем, структурным подразделением Администрации Ивнянского

муниципального округа, организацией, являющимися главными распорядителями средств местного бюджета и бюджетов муниципальных внебюджетных фондов, ответственными за разработку и реализацию муниципального (ведомственного) проекта, комплекса процессных мероприятий, по формам согласно приложениям № 2, 3 к настоящим Методическим рекомендациям.

3. Подготовка отчета о ходе реализации комплексной программы осуществляется на основе отчетов о ходе реализации муниципальных программ в части мероприятий (результатов), относящихся к сфере реализации комплексных программ.

Приложение № 1
к Методическим рекомендациям
по мониторингу муниципальных программ
Ивнянского муниципального округа
Белгородской области

УТВЕРЖДЕН¹

Фамилия И.О.

Должность

Подпись
или

Штамп ЭЦП

ОТЧЕТ
О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ²
«Наименование»^{3,4}
ЗА _____⁵

¹ Отчет о ходе реализации муниципальной программы утверждается ответственным исполнителем муниципальной программы (или иным лицом, исполняющим его обязанности (при наличии соответствующего подтверждающего документа о наделении соответствующими полномочиями).

² При представлении отчета о ходе реализации муниципальной программы также представляются отчёты о ходе реализации структурных элементов, входящих в состав соответствующей муниципальной программы. В случае если структурный элемент муниципальной программы одновременно реализуется в рамках нескольких муниципальных программ, к отчету о ходе реализации муниципальных программ представляются отчетные сведения, относящиеся исключительно к данной муниципальной программе.

³ Указывается наименование муниципальной программы.

⁴ Данные формы отчетности также используются и для отчета о завершении муниципальной программы. Моментом принятия решения о завершении муниципальной программы и датой завершения реализации муниципальной программы считается дата утверждения отчета о завершении реализации муниципальной программы.

⁵ Указывается отчетный период (например «за II квартал № года», «за № год»). Данные формируются по состоянию на последний календарный день отчетного периода включительно.

1. Сведения о достижении показателей муниципальной программы

№	Статус фактического/прогнозного значения за отчетный период ⁶	Наименование показателя	Уровень показателя ⁷	Признак возрастания/убывания ⁸	Единица измерения (по ОКЕИ) ⁷	Плановое значение на конец отчетного периода ⁷	Фактическое значение на конец отчетного периода ⁹	Прогнозное значение на конец отчетного периода ⁹	Подтверждающий документ	Плановое значение на конец текущего года ¹⁰	Прогнозное значение на конец текущего года	Информационная система ¹¹	Комментарий ¹²
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
<i>№ Цель муниципальной программы «Наименование»</i>													
1.		Показатель 1											
...													
n.		Показатель №											

2. Сведения о достижении прокси-показателей муниципальной программы

№	Статус фактического/прогнозного значения за отчетный период	Наименование прокси-показателя	Признак возрастания/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ) ⁷	Плановое значение на конец отчетного периода ⁷	Фактическое значение на конец отчетного периода	Прогнозное значение на конец отчетного периода	Подтверждающий документ	Плановое значение на конец текущего года ¹⁰	Прогнозное значение на конец текущего года	Информационная система ¹¹	Комментарий ¹²
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1		<i>Показатель муниципальной программы «Наименование», ед. измерения по ОКЕИ</i>										
1.1		«Наименование прокси-показателя»										
1.N		...										

⁶ Здесь и далее используемая в разделах отчета цветовая индикация соответствует следующим статусам реализации муниципальной программы, ее структурного элемента, достижения или выполнения параметра муниципальной программы, ее структурного элемента (далее – статус):

зеленый индикатор - отсутствие отклонений, проблемы и риски отсутствуют, дополнительные решения не требуются;

желтый индикатор - наличие не критических отклонений, выявлены проблемы и риски, решение которых находится в зоне полномочий ответственного исполнителя (соисполнителя, участника) муниципальной программы; красный индикатор - наличие критических отклонений, выявлены проблемы и риски, решение которых находится вне зоны полномочий ответственного исполнителя (соисполнителя, участника) муниципальной программы, сведения не представлены. В случае наличия критических отклонений, проблем и рисков требуется подготовка проекта решения в соответствии с уровнем контроля согласно утвержденному паспорту, соответствующему муниципальной программе, паспорту ее структурного элемента.

1) В случае если параметр проекта, достигнут позже плановой даты, при этом фактическое значение больше или равно плановому значению и достигнутый параметр соответствует заявленной характеристике, для соответствующего параметра указывается зеленый индикатор.

2) В случае если исполнение параметра проекта носит прогнозный характер, для такого параметра указывается соответствующий цветовой индикатор в заштрихованном виде. Если значение параметра проекта на отчетный период меньше, чем плановое, то тип исполнения является прогнозным.

3) Статус и соответствующая ему цветовая индикация устанавливается в системе «Электронный бюджет» на основании информации о существующих отклонениях (или их отсутствии) фактических и прогнозных исполнений параметров проекта от их плановых значений.

⁷ Указывается на основании данных паспорта муниципальной программы, паспорта ее структурного элемента.

⁸ Здесь и далее в случае если рост значения показателя свидетельствует о положительной динамике, указывается «прогрессирующий» (далее - П); если снижение значения показателя свидетельствует о положительной динамике – «регрессирующий» (далее - Р).

⁹ Здесь и далее фактическое значение на конец отчетного периода не заполняется, если заполнено прогнозное значение на конец отчетного периода. Если фактическое значение на конец отчетного периода заполнено, прогнозное значение не заполняется.

¹⁰ Не указывается в рамках годового отчета о ходе реализации муниципальной программы.

¹¹ Указывается муниципальная информационная система, региональная или иная информационная система, содержащая информацию о показателях и их значениях (при наличии). Не подлежит отражению в печатной форме.

¹² Указываются обоснования наличия отрицательных отклонений фактических/прогнозных значений за отчетный период относительно планового значения на отчетный период, а также наличия отрицательных отклонений прогнозных значений на конец текущего года относительно плановых значений на конец текущего года.

№	Статус фактического/прогнозного значения за отчетный период	Наименование прокси-показателя	Признак возрастания/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ) ⁷	Плановое значение на конец отчетного периода ⁷	Фактическое значение на конец отчетного периода	Прогнозное значение на конец отчетного периода	Подтверждающий документ	Плановое значение на конец текущего года ¹⁰	Прогнозное значение на конец текущего года	Информационная система ¹¹	Комментарий ¹²
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
N		Показатель муниципальной программы «Наименование», ед. измерения по ОКЕИ										
N.1		«Наименование прокси-показателя»										
N.n		...										

3. Сведения о ежемесячном достижении показателей муниципальной программы в (указывается год) году¹³

№ п/п	Показатели муниципальной программы	Уровень показателя ⁷	Плановые значения по кварталам/месяцам											На конец (указывается год) года
			янв.	фев.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сен.	окт.	ноя.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.	(наименование цели)													
1.N	(наименование показателя), единица измерения по ОКЕИ													
	План													
	Факт/прогноз													

4. Сведения об исполнении бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы

Наименование муниципальной программы, структурного элемента и источника финансового обеспечения	Код бюджетной классификации	Объем финансового обеспечения, тыс. рублей			Исполнение, тыс. рублей		Процент исполнения, (7)/(4)*100 ¹⁴	Комментарий
		Предусмотрено паспортом	Сводная бюджетная роспись	Лимиты бюджетных обязательств в	Принятые бюджетные обязательства	Кассовое исполнение		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
муниципальная программа (всего), в том числе:								
местный бюджет, из них:								
- межбюджетные трансферты из федерального бюджета (справочно)								
Бюджет территориального государственного внебюджетного фонда (бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования)								

¹³ Заполняется при наличии соответствующих показателей в паспорте муниципальной программы с учетом выбранной периодичности наблюдения.

¹⁴ Здесь и далее – за исключением внебюджетных источников, для которых процент исполнения рассчитывается как (7)/(3)*100.

Наименование муниципальной программы, структурного элемента и источника финансового обеспечения	Код бюджетной классификации	Объем финансового обеспечения, тыс. рублей			Исполнение, тыс. рублей		Процент исполнения, (7)/(4)*100 ¹⁴	Комментарий
		Предусмотрено паспортом	Сводная бюджетная роспись	Лимиты бюджетных обязательст в	Принятые бюджетные обязательства	Кассовое исполнение		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Консолидированные бюджеты муниципальных образований								
Внебюджетные источники			-	-	-			
Структурный элемент «Наименование» (всего), в том числе:								
Местный бюджет, из них:								
- межбюджетные трансферты из федерального бюджета (справочно)								
Бюджет территориального государственного внебюджетного фонда (бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования)								
Консолидированные бюджеты муниципальных образований								
Внебюджетные источники			-	-	-			

4.1. Сведения об исполнении бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы по источникам финансирования дефицита бюджета Ивнянского муниципального округа Белгородской области¹⁵

Наименование структурного элемента	Объем финансового обеспечения, тыс. рублей			Процент исполнения, (4)/(3)*100	Комментарий
	Предусмотрено паспортом	Сводная бюджетная роспись	Кассовое исполнение		
1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа «Наименование» (всего) за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета, всего, в том числе:					
Структурный элемент муниципальной программы «Наименование»					

5. Информация о рисках муниципальной программы¹⁶

№ п/п	Наименование показателя	Описание риска	Оценка возможных последствий риска	Уровень риска	Планируемые меры реагирования	Срок выполнения меры реагирования	Ответственный за принятие мер реагирования (ФИО, должность, организация)

6. Дополнительная информация¹⁶

Дополнительная информация о ходе реализации муниципальной программы¹⁷

¹⁵ Приводится в случае отнесения к сфере реализации муниципальной программы мероприятий (результатов), осуществляемых за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Ивнянского муниципального округа Белгородской области.

¹⁶ Заполняется при наличии

¹⁷ Включаются в том числе предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы.

Приложение № 2
к Методическим рекомендациям
по мониторингу муниципальных программ
Ивнянского муниципального округа
Белгородской области

УТВЕРЖДЕН¹⁸

 Фамилия И.О.

 Должность

 Подпись
 или
 Штамп ЭЦП

ОТЧЕТ
О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО (ВЕДОМСТВЕННОГО) ПРОЕКТА
«Наименование»^{19,20}

34 _____ 5

¹⁸ Отчет о ходе муниципального (ведомственного) проекта утверждается руководителем структурного подразделения Администрации Ивнянского муниципального округа либо иного главного распорядителя средств местного бюджета, выполняющего функции муниципального (ведомственного) проекта (или иным лицом, исполняющим его обязанности (при наличии соответствующего подтверждающего документа о наделении соответствующих полномочий)).

¹⁹ Данные формы отчетности также используются и для отчета о завершении муниципального (ведомственного) проекта. В случае принятия решения о досрочном завершении проекта датой завершения реализации проекта считается дата утверждения отчета о завершении муниципального (ведомственного) проекта.

²⁰ Указывается наименование муниципального (ведомственного) проекта.

1. Сведения о достижении показателей муниципального (ведомственного) проекта

№ п/п	Статус фактического/прогнозного значения за отчетный период	Наименование показателя ²¹	Уровень показателя ²²	Признак возрастания / убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановое значение на конец отчетного периода ⁷	Фактическое значение на конец отчетного периода ⁹	Прогнозное значение на конец отчетного периода ⁹	Подтверждающий документ	Плановое значение на конец текущего года ²³	Прогнозное значение на конец текущего года	Информационная система ¹¹	Комментарий ¹²
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.		Наименование задачи											
1.1		Показатель 1											
1.N		Показатель 1.N											
N.		Наименование задачи											
N.1		Показатель N.1											
N.n		Показатель N.n											

1.1. Сведения о достижении прокси-показателей муниципального (ведомственного) проекта²⁴

№ п/п	Статус фактического/прогнозного значения за отчетный период	Наименование прокси-показателя ²⁵	Признак возрастания / убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановое значение на конец отчетного периода	Фактическое значение на конец отчетного периода	Прогнозное значение на конец отчетного периода	Подтверждающий документ	Плановое значение на конец текущего года ²⁴	Прогнозное значение на конец текущего года	Комментарий ¹²
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.		Показатель муниципального (ведомственного) проекта «Наименование», ед. измерения по ОКЕИ									
1.1		Наименование прокси-показателя»									
1.N		...									
N		Показатель муниципального (ведомственного) проекта «Наименование», ед. измерения по ОКЕИ									
N.1		Наименование прокси-показателя»									
N.n		...									

2. Сведения о ежемесячном достижении показателей муниципального (ведомственного) проекта в (указывается год) году²⁶

№ п/п	Показатели муниципального (ведомственного) проекта	Уровень показателя	Плановые значения по кварталам/месяцам											На конец (указывается год) года
			янв.	фев.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сен.	окт.	ноя.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

²¹ Указываются показатели, предусмотренные в паспорте муниципального (ведомственного) проекта.

²² Здесь и далее указывается на основании информации паспорта муниципального (ведомственного) проекта.

²³ Не указывается в рамках годового отчета о ходе реализации муниципального (ведомственного) проекта

²⁴ Заполняется при наличии прокси-показателей муниципального (ведомственного) проекта.

²⁵ Указываются прокси-показатели, предусмотренные в паспорте муниципального (ведомственного) проекта. Если прокси-показатель не имеет планового значения на конец отчетного периода, в столбцах 7 и 8 указывается «-».

²⁶ Заполняется при наличии соответствующих показателей в паспорте муниципального (ведомственного) проекта с учетом выбранной периодичности наблюдения.

№ п/п	Показатели муниципального (ведомственного) проекта	Уровень показателя	Плановые значения по кварталам/месяцам											На конец (указывается год) года
			янв.	фев.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сен.	окт.	ноя.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.	(наименование задачи)													
1.1.	(наименование показателя), единица измерения по ОКЕИ													
	План													
	Факт/прогноз													

3. Сведения о выполнении (достижении) мероприятий (результатов) и контрольных точек муниципального (ведомственного) проекта

№ п/п	Наименование мероприятия (результата) / объекта/ контрольной точки	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановое значение на конец отчетного периода	Фактическое значение на конец отчетного периода	Прогнозное значение на конец отчетного периода	Плановое значение на конец текущего года	Количество объектов мероприятия (результата)		Срок реализации			Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Подтверждающий документ ²⁸	Комментарий
							план	факт	план	Факт ²⁹	прогноз ²⁷			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Наименование задачи муниципального (ведомственного) проекта													
1.1	Мероприятие (результат) «Наименование»													
1.1.1	Параметр характеристики «Наименование» ¹⁶						-	-				-		
1.1.2	Параметр характеристики «Наименование» ¹⁶						-	-				-		
1.1.К.1	Контрольная точка «Наименование»	-	-	-	-	-								

²⁷ При отсутствии фактической даты выполнения мероприятия (результата), параметра характеристики мероприятия (результат), объекта мероприятия (результата) указывается прогнозная дата. При наличии фактической даты выполнения мероприятия (результата), параметра характеристики мероприятия (результата), объекта мероприятия (результата) прогнозная дата не указывается.

²⁸ Указываются сведения, подтверждающие достижение соответствующих мероприятий (результатов) и контрольных точек муниципального (ведомственного) проекта (реквизиты подтверждающих документов, ссылки на источники официальной статистической информации и пр.).

4. Сведения об исполнении бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации муниципального (ведомственного) проекта

Наименование мероприятия (результата) и источника финансового обеспечения	Код бюджетной классификации	Объем финансового обеспечения, тыс. рублей			Исполнение, тыс. рублей		Процент исполнения, (7)/(4)*100 ¹⁴	Комментарий
		Предусмотрено паспортом	Сводная бюджетная роспись	Лимиты бюджетных обязательств	Учтенные бюджетные обязательства	Кассовое исполнение		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Задача								
<i>Мероприятие (результат) «Наименование», всего</i>								
Местный бюджет, из них:								
- межбюджетные трансферты из федерального бюджета (справочно)								
Бюджет территориального государственного внебюджетного фонда (бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования)								
Консолидированные бюджеты муниципальных образований								
Внебюджетные источники			-	-	-			
ИТОГО ПО РЕГИОНАЛЬНОМУ (ВЕДОМСТВЕННОМУ) ПРОЕКТУ:								
Местный бюджет, из них:								
- межбюджетные трансферты из федерального бюджета (справочно)								
Бюджет территориального государственного внебюджетного фонда (бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования)								
Консолидированные бюджеты муниципальных образований								
Внебюджетные источники			-	-	-			

4.1. Сведения об исполнении бюджетных ассигнований на реализацию муниципального (ведомственного) проекта за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета Ивнянского муниципального округа Белгородской области¹⁵

Наименование муниципального (ведомственного) проекта	Объем финансового обеспечения, тыс. рублей			Процент исполнения, (4)/(3)*100	Комментарий
	Предусмотрено паспортом	Сводная бюджетная роспись	Кассовое исполнение		
1	2	3	4	5	6
Муниципальный (ведомственный) проект «Наименование» (всего)					

5. Сведения о помесечном исполнении бюджета Ивнянского муниципального округа Белгородской области в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации муниципального (ведомственного) проекта в (указывается год) году

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	План исполнения нарастающим итогом (тыс. рублей)											Всего на конец (указывается год) года (тыс. рублей)
		янв.	фев.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сен.	окт.	ноя.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	(указывается наименование задачи)												
1.1.	Мероприятие (результат) «...»												
	План												
	Факт/прогноз												

6. Информация о рисках муниципального (ведомственного) проекта¹⁶

№ п/п	Наименование показателя задачи, мероприятия (результата)	Описание риска	Оценка возможных последствий риска	Уровень риска	Планируемые меры реагирования	Срок выполнения меры реагирования	Ответственный за принятие мер реагирования (ФИО, должность, организация)

Приложение № 3
к Методическим рекомендациям
по мониторингу муниципальных программ
Ивнянского муниципального округа
Белгородской области

УТВЕРЖДЕН²⁹

 Фамилия И.О.

 Должность

 Подпись
 или
 Штамп ЭЦП

ОТЧЕТ
О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ
КОМПЛЕКСА ПРОЦЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

«Наименование»^{30,31}

ЗА _____⁵

²⁹ Отчёт о ходе реализации комплекса процессных мероприятий утверждается руководителем структурного подразделения Администрации Ивнянского муниципального округа либо иного главного распорядителя средств местного бюджета, выполняющего функции руководителя комплекса процессных мероприятий (или иным лицом, исполняющим его обязанности (при наличии соответствующего подтверждающего документа о наделении соответствующих полномочий).

³⁰ Данные формы отчетности также используются и для отчета о завершении комплекса процессных мероприятий. Моментом принятия решения о завершении комплекса процессных мероприятий и датой завершения реализации комплекса процессных мероприятий считается дата утверждения отчета о завершении.

³¹ Указывается наименование комплекса процессных мероприятий.

1.Сведения о достижении показателей комплекса процессных мероприятий³²

№ п/п	Статус фактического/прогнозного значения за отчетный период	Наименование показателя ³³	Уровень показателя ³⁴	Признак возрастания/убывания ⁸	Единица измерения (по ОКЕИ) ³⁶	Плановое значение на конец отчетного периода ³⁶	Фактическое значение на конец отчетного периода ⁹	Прогнозное значение на конец отчетного периода ⁹	Подтверждающий документ	Плановое значение на конец текущего года ³⁵	Прогнозное значение на конец текущего года	Информационная система ¹¹	Комментарий ¹²
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.		<i>Задача комплекса процессных мероприятий «Наименование»</i>											
1.1		<i>Наименование показателя</i>											
1.N.		...											
N		<i>Задача комплекса процессных мероприятий «Наименование»</i>											
N.1		<i>Наименование показателя</i>											
N.n.		...											

1.1. Сведения о достижении прокси-показателей комплекса процессных мероприятий³⁶

№ п/п	Статус фактического/прогнозного значения за отчетный период	Наименование прокси-показателя ³⁷	Признак возрастания / убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановое значение на конец отчетного периода	Фактическое значение на конец отчетного периода	Прогнозное значение на конец отчетного периода	Подтверждающий документ	Плановое значение на конец текущего года	Прогнозное значение на конец текущего года	Комментарий ¹²
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.		<i>Показатель комплекса процессных мероприятий «Наименование», ед. измерения по ОКЕИ</i>									
1.1		<i>«Наименование прокси-показателя»</i>									
1.N		...									
N		<i>Показатель комплекса процессных мероприятий «Наименование», ед. измерения по ОКЕИ</i>									
N.1		<i>«Наименование прокси-показателя»</i>									
N.n		...									

³² Заполняется при наличии показателей комплекса процессных мероприятий.

³³ Указываются показатели, предусмотренные в паспорте комплекса процессных мероприятий. В случае если показатель не имеет планового значения на конец отчетного периода, в столбцах 8 и 9 указывается «-».

³⁴ Здесь и далее указывается на основании данных паспорта комплекса процессных мероприятий.

³⁵ Не указывается в рамках годового отчета о ходе реализации комплекса процессных мероприятий.

³⁶ Заполняется при наличии прокси-показателей комплекса процессных мероприятий.

³⁷ Указываются прокси-показатели, предусмотренные в паспорте комплекса процессных мероприятий. В случае если прокси-показатель не имеет планового значения на конец отчетного периода, в столбцах 7 и 8 указывается «-».

2. Сведения о ежемесячном достижении показателей комплекса процессных мероприятий в (указывается год) году³⁸

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Плановые значения по кварталам/месяцам											На конец (указывается год) года
			янв.	фев.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сен.	окт.	ноя.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.	(наименование задачи)													
1.1.	(наименование показателя), единица измерения по ОКЕИ													
	план													
	факт/прогноз													

3. Сведения о выполнении (достижении) мероприятий (результатов) и контрольных точек комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата) / контрольной точки	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановое значение на конец отчетного периода	Фактическое значение на конец отчетного периода	Прогнозное значение на конец отчетного периода	Плановое значение на конец текущего года ³⁹	Плановая дата наступления контрольной точки	Фактическая дата наступления контрольной точки ⁴⁰	Прогнозная дата наступления контрольной точки ⁴³	Ответственный исполнитель (Фамилия И.О., должность)	Подтверждающий документ ⁴¹	Комментарий ⁴²
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Наименование задачи комплекса процессных мероприятий											
1.1	Мероприятие (результат) «Наименование»						-	-				
1.1.1	Параметр характеристики «Наименование» ¹⁶											
1.1.К.1	Контрольная точка «Наименование»		-	-	-	-						

4. Сведения об исполнении бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации комплекса процессных мероприятий

Наименование мероприятия (результата) и источника финансового обеспечения	Код бюджетной классификации	Объем финансового обеспечения, тыс. рублей			Исполнение, тыс. рублей		Процент исполнения, (7)/(4)*100 ¹⁴	Комментарий
		Предусмотрено паспортом	Сводная бюджетная роспись	Лимиты бюджетных обязательств	Принятые бюджетные обязательства	Кассовое исполнение		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Комплекс процессных мероприятий (всего), в том числе:								

³⁸ Заполняется при наличии соответствующих показателей в паспорте комплекса процессных мероприятий с учетом выбранной периодичности наблюдения.³⁹ Не указывается для мероприятий (результатов) в рамках годового отчета (уточненного годового отчета) о ходе реализации комплекса процессных мероприятий.⁴⁰ При отсутствии фактической даты выполнения контрольной точки указывается прогнозная дата. При наличии фактической даты выполнения контрольной точки прогнозная дата не указывается.⁴¹ Указываются сведения, подтверждающие достижение соответствующих мероприятий (результатов) и контрольных точек проекта (реквизиты подтверждающих документов, ссылки на источники официальной статистической информации и пр.).⁴² Указываются обоснования наличия отрицательных отклонений фактических/прогнозных значений мероприятия (результата) на конец отчетного периода относительно планового значения на конец отчетного периода, наличия отрицательных отклонений прогнозного значения мероприятия (результата) на конец текущего года относительно планового значения на конец текущего года, наличия отрицательного отклонения фактической/прогнозной даты наступления контрольной точки относительно плановой даты наступления контрольной точки.

Наименование мероприятия (результата) и источника финансового обеспечения	Код бюджетной классификации	Объем финансового обеспечения, тыс. рублей			Исполнение, тыс. рублей		Процент исполнения, (7)/(4)*100 ¹⁴	Комментарий
		Предусмотрено паспортом	Сводная бюджетная роспись	Лимиты бюджетных обязательств	Принятые бюджетные обязательства	Кассовое исполнение		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Местный бюджет, из них:								
- межбюджетные трансферты из федерального бюджета (справочно)								
Бюджет территориального государственного внебюджетного фонда (бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования)								
Консолидированные бюджеты муниципальных образований								
Внебюджетные источники			-	-	-			
Мероприятие (результат) «Наименование» N, всего, в том числе:								
Местный бюджет, из них:								
- межбюджетные трансферты из федерального бюджета (справочно)								
Бюджет территориального государственного внебюджетного фонда (бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования)								
Консолидированные бюджеты муниципальных образований								
Внебюджетные источники			-	-	-			

5. Сведения об использовании бюджетных ассигнований на реализацию комплекса процессных мероприятий по источникам финансирования дефицита местного бюджета Ивнянского муниципального округа Белгородской области¹⁶

Наименование комплекса процессных мероприятий	Объем финансового обеспечения, тыс. рублей			Процент исполнения, (4)/(3)*100	Комментарий
	Предусмотрено паспортом	Сводная бюджетная роспись	Кассовое исполнение		
1	2	3	4	5	6
Комплекс процессных мероприятий «Наименование» (всего)					

6. Информация о рисках комплекса процессных мероприятий¹⁶

№ п/п	Наименование показателя задачи, мероприятия (результата)	Описание риска	Оценка возможных последствий риска	Уровень риска	Планируемые меры реагирования	Срок выполнения меры реагирования	Ответственный за принятие мер реагирования (ФИО, должность, организация)

