



АДМИНИСТРАЦИЯ ИВНЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Посёлок Ивня

27 ноября 2025 г.

№ 7

Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального земельного контроля в границах Ивнянского муниципального округа Белгородской области на 2026 год

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на основании постановления Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» Администрация Ивнянского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального земельного контроля в границах Ивнянского муниципального округа Белгородской области на 2026 год (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте органа местного самоуправления Ивнянского муниципального округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Ивнянского
муниципального округа
Белгородской области**



И.А. Щепин



Приложение

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
Ивнянского муниципального округа
от «27» _____ 11 _____ 2025 г. № 7

ПРОГРАММА

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального земельного контроля в границах Ивнянского муниципального округа Белгородской области на 2026 год

Раздел 1. Общие положения

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального земельного контроля (далее-Программа) устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и (или) причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального земельного контроля в границах Ивнянского муниципального округа Белгородской области.

Раздел 2. Анализ текущего состояния осуществления муниципального земельного контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

2.1. Вид осуществляемого муниципального контроля.

Муниципальный земельный контроль в границах Ивнянского муниципального округа Белгородской области осуществляется Администрацией Ивнянского муниципального округа Белгородской области.

Объектами земельных отношений являются земли, земельные участки или части земельных участков в границах Ивнянского муниципального округа Белгородской области.

2.2. Обзор по виду муниципального контроля.

Муниципальный земельный контроль (далее – муниципальный контроль) – деятельность, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований земельного законодательства (далее обязательных требований), осуществляемая в пределах полномочий посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, выявления нарушений обязательных требований, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

2.3. Муниципальный земельный контроль осуществляется посредством:

- организации и проведения проверок выполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований земельного законодательства;
- принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений, а также систематического наблюдения за исполнением обязательных требований;
- организации и проведения мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- организации и проведения мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами.

2.4. Подконтрольные субъекты:

- юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, при осуществлении ими производственной и иной деятельности по использованию земель.

2.5. Сведения о проведенных мероприятиях.

В 2023-2025 годах в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан плановые и внеплановые проверки соблюдения требований земельного законодательства не проводились.

В соответствии с Планом мероприятий по профилактике нарушений земельного законодательства в границах Ивнянского муниципального округа Белгородской области с учетом требований постановления Правительства РФ от 11.09.2024 г. № 1234 «О внесении изменений в постановление Правительства РФ от 10.03.2024 г. № 336» в период с января по октябрь 2025 года проведено всего 103 профилактических мероприятия, в том числе 42 консультирования контролируемых лиц, 35 информирований посредством размещения сведений на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» и в иной форме, 5 профилактических визитов, а также вынесено 21 предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемым лицам.

Информация внесена в ФГИС «Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий».

2.6. Анализ и оценка рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.

Одной из основных проблем, на решение которой направлена программа профилактики, является сокращение количества типовых нарушений обязательных требований.

Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований земельного законодательства, на побуждение подконтрольных субъектов к добросовестности, будет способствовать улучшению в целом ситуации, повышению ответственности подконтрольных субъектов, снижению количества выявляемых нарушений обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами в указанной сфере.

Раздел 3. Цели и задачи Программы

3.1. Цели Программы:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

-устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

-создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

3.2. Задачи Программы:

-выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

-установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

-формирование единого понимания обязательных требований законодательства у всех участников контрольной деятельности;

-повышение прозрачности осуществляемой контрольной деятельности;

-повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях законодательства и необходимых мерах по их исполнению.

Раздел 4. План мероприятий по профилактике нарушений

Мероприятия Программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач Программы. Перечень мероприятий Программы на 2026 год, сроки (периодичность) их проведения и ответственные структурные подразделения приведены в Плане мероприятий по профилактике нарушений земельного законодательства в границах Ивнянского муниципального округа Белгородской области на 2026 год (приложение).

Раздел 5. Показатели результативности и эффективности Программы

№ п/п	Наименование показателя	Результат
1.	Удовлетворенность контролируемых лиц и (или) их представителей консультированием контрольного (надзорного) органа	100 % от числа обратившихся
2.	Количество проведенных профилактических мероприятий	100 % от запланированных
3.	Полнота информации, размещаемая на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2021 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100 %

Раздел 6. Порядок управления Программой

Перечень должностных лиц, ответственных за организацию и проведение профилактических мероприятий при осуществлении муниципального земельного контроля в границах Ивнянского муниципального округа Белгородской области.

№ п/ п	Должностные лица	Функции	Контакты
1	Главный специалист по муниципальному контролю юридического отдела Администрации Ивнянского муниципального округа	Организация и проведение мероприятий по реализации Программы	8 (47 243) 5-57-08 (доб. 150)

Реализация Программы осуществляется путем исполнения организационных и профилактических мероприятий, в соответствии с Планом мероприятий по профилактике нарушений при осуществлении муниципального земельного контроля в границах Ивнянского муниципального округа Белгородской области на 2026 год.

Результаты профилактической работы включаются в Доклад об осуществлении муниципального земельного контроля в границах Ивнянского муниципального округа Белгородской области за 2026 год.

**Глава
Ивнянского муниципального округа**



И.А. Щепин

Приложение
к Программе профилактики
рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям
в сфере муниципального земельного
контроля в границах Ивнянского
муниципального округа
Белгородской области на 2026 год

План мероприятий по профилактике нарушений земельного
законодательства в границах Ивнянского муниципального округа
Белгородской области на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сведения о мероприятии	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Информирование	Информирование осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет»: https://admivnya.gosuslugi.ru/ , в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах. Администрация Ивнянского муниципального округа размещает и поддерживает в актуальном состоянии на официальном сайте в сети «Интернет»: 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального земельного контроля; 2) руководства по соблюдению обязательных требований; 3) программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и план проведения плановых контрольных мероприятий; 4) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований; 5) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики; 6) доклады о муниципальном земельном контроле; 7) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.	Должностные лица юридического отдела Администрации Ивнянского муниципального округа	В течение года
2.	Обобщение правоприменительной практики	Обобщение правоприменительной практики осуществляется контрольным органом посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах. По итогам обобщения правоприменительной практики должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный земельный контроль, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной	Должностные лица юридического отдела Администрации Ивнянского муниципального округа	1 раз в год

		практики по осуществлению муниципального земельного контроля. Указанный доклад утверждается распоряжением контрольного органа и размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте контрольного органа в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.		
3.	Объявление предостережения	Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31 марта 2021 года № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом». Объявляемые предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований регистрируются в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера. Контролируемое лицо в течение 20 рабочих дней со дня получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований вправе подать в контролирующий орган возражение в отношении указанного предостережения в порядке, установленном пунктом 6.4. Положения о муниципальном земельном контроле в границах Ивнянского района Белгородской области, утвержденном решением Муниципального совета Ивнянского района от 25 марта 2025 года № 22/210. Рассмотрение возражения в отношении указанного предостережения и направление ответа по итогам его рассмотрения осуществляется в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня регистрации такого возражения.	Должностные лица юридического отдела Администрации Ивнянского муниципального округа	В течение года
4.	Консультирование	Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по обращениям контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля. Консультирование осуществляется без взимания платы. Консультирование может осуществляться по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, так и в письменной форме. Время консультирования не должно превышать 15 минут. Личный прием граждан проводится руководителем контрольного органа. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет»: https://admivnya.gosuslugi.ru/glavnoe/obrascheniya-grazhdan/. Консультирование осуществляется по следующим	Должностные лица юридического отдела Администрации Ивнянского муниципального округа	В течение года

		вопросам: а) организация и осуществление муниципального контроля; б) порядок осуществления профилактических, контрольных мероприятий, установленных настоящим положением. в) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется контрольным органом в рамках контрольных мероприятий; г) порядок обжалования решений контрольных органов, действий (бездействия) их должностных лиц. Письменное консультирование осуществляется в случае поступления обращения в письменной форме по вопросам, указанным в подпунктах б-г настоящего пункта. Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к сфере муниципального контроля, даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы власти или к соответствующим должностным лицам. Контрольный орган осуществляет учет консультирований, который проводится посредством внесения соответствующей записи в журнал консультирования. При проведении консультирования во время контрольных мероприятий запись о проведенной консультации отражается в акте контрольного мероприятия. В случае если в течение календарного года поступило пять и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте в сети «Интернет»: https://admivnya.gosuslugi.ru/ofitsialno/munitsipalnyy-kontrol/ письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.		
5.	Профилактический визит	Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения МП «Инспектор». Для объектов контроля, отнесенных к категории среднего или умеренного риска проводится обязательный профилактический визит в порядке, определенном статьей 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ и с периодичностью, установленной постановлением Правительства Российской Федерации. Контролируемое лицо, предусмотренное частью 1 статьи 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ, вправе обратиться в контрольный орган с заявлением о проведении в отношении него профилактического визита (далее - заявление). Заявление подается посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).	Должностные лица юридического отдела Администрации Ивнянского муниципального округа	В течение года

		Контрольный орган рассматривает заявление в течение десяти рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении по основаниям, предусмотренным частью 4 статьи 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ, о чем уведомляет контролируемое лицо. Решение об отказе в проведении профилактического визита может быть обжаловано контролируемым лицом в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ. В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица контрольный орган в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.		
--	--	---	--	--

