

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ИВНЯНСКИЙ РАЙОН»

Р Е Ш Е Н И Е

22 декабря 2017 года

№ 36/471

**Об утверждении Порядка заключения
соглашений о передаче (принятии)
осуществления полномочий (части
полномочий) по решению вопросов
местного значения**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области, **Муниципальный совет Ивнянского района р е ш и л:**

1. Утвердить Порядок заключения соглашений о передаче (принятии) осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения (прилагается).

2. Рекомендовать поселковому, земским собраниям Ивнянского района утвердить аналогичный Порядок.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования его на официальном web-сайте муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области www.admivnya.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального совета Ивнянского района по экономическому развитию, бюджету, налоговой политике и муниципальной собственности (Листопад В.А.).

Председатель Муниципального
совета Ивнянского района

В.Е.Холмовой

Утвержден
решением Муниципального совета
Ивнянского района
от 22 декабря 2017 года № 36/471

Порядок
заключения соглашений о передаче (принятии) осуществления
полномочий (части полномочий) по решению вопросов
местного значения

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок заключения соглашений о передаче (принятии) осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2013г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области.

1.2. Органы местного самоуправления Ивнянского района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления городского, сельских поселений, входящих в состав Ивнянского района, о принятии на осуществление части принадлежащих им полномочий за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из соответствующих местных бюджетов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В этом случае орган местного самоуправления Ивнянского района осуществляет полномочия по решению вопросов местного значения городского, сельского поселения на территории данного поселения в соответствии с действующим законодательством и соглашениями о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения городского (сельского) поселения.

1.3. Органы местного самоуправления Ивнянского района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления городского, сельских поселений, входящих в состав Ивнянского района, о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из соответствующих местных бюджетов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

В этом случае органы местного самоуправления городского, сельских поселений осуществляют полномочия по решению вопросов местного значения муниципального района на территории данного поселения в соответствии с действующим законодательством и соглашениями о передаче осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения муниципального района.

2. Компетенция органов местного самоуправления Ивнянского района

2.1. Муниципальный совет Ивнянского района:

- утверждает Порядок заключения соглашений о передаче (принятии) осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения, и внесении изменений и дополнений в данный Порядок;
- принимает решения о передаче (принятии) осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения;
- принимает решения о заключении соглашений о передаче (принятии) осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения (далее – Соглашений);
- контролирует выполнение принятых решений.

2.2. Администрация Ивнянского района:

- осуществляет подготовку и вносит на рассмотрение Муниципального совета Ивнянского района проекты решений о передаче (принятии) осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения, о заключении Соглашений;
- заключает Соглашения, осуществляет исполнение условий заключенных Соглашений;
- осуществляет контроль за исполнением заключенных Соглашений;
- производит расчет межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий по решению вопросов местного значения.

3. Выдвижение инициативы о заключении Соглашения

3.1. Муниципальный совет Ивнянского района, администрация Ивнянского района и органы местного самоуправления городского, сельских поселений, входящих в состав Ивнянского района, вправе выдвигать инициативу о заключении Соглашения.

3.2. Выдвижение инициативы о заключении Соглашения осуществляется путем направления предложения председателя Муниципального совета Ивнянского района, главы администрации Ивнянского района в органы местного самоуправления городского, сельского поселения или главой поселкового, сельского поселения, главой администрации городского, сельского поселения в органы местного самоуправления Ивнянского района о передаче (принятии) осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения.

Указанные предложения подлежат рассмотрению соответствующим органом местного самоуправления в срок, не превышающий 30 дней.

3.3. Соглашения должны быть заключены до внесения проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год.

4. Рассмотрение проекта решения Муниципального совета Ивнянского района о передаче (принятии) осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения

4.1. Решения Муниципального совета Ивнянского района о передаче (принятии) осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения должны содержать состав (перечень) полномочий, которые предлагается передать (принять) и принимаются в общем порядке внесения проектов правовых актов Муниципального совета Ивнянского района, их рассмотрения, принятия и вступления в силу, предусмотренном Уставом муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области, Регламентом Муниципального совета Ивнянского района.

4.2. К проекту решения Муниципального совета Ивнянского района о передаче (принятии) осуществления полномочий (части полномочий) по решению вопросов местного значения прилагается пояснительная записка и проект Соглашения.

4.3. Отклонение Муниципальным советом Ивнянского района проекта решения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения оформляется соответствующим решением.

5. Подготовка проекта Соглашения

5.1. Для подготовки проекта Соглашения органы местного самоуправления Ивнянского района и органы местного самоуправления городского, сельских поселений, входящий в состав Ивнянского района, могут создавать совместные временные комиссии, рабочие группы по подготовке соответствующего проекта Соглашения.

5.2. Проект Соглашения подлежит правовой экспертизе и финансово-экономическому обоснованию, согласованию с соответствующими органами (структурными подразделениями) и должностными лицами органов местного самоуправления.

6. Условия Соглашения

6.1. При подготовке, рассмотрении и заключении Соглашения определяются следующие условия Соглашений:

- 1) наименование Соглашения, дата и место его заключения;
- 2) наименование сторон Соглашения (органа местного самоуправления Ивнянского района и органа местного самоуправления городского (сельского) поселения, между которыми заключается Соглашение), наименование должностей, фамилии, имени, отчества должностных лиц органов местного самоуправления, действующих от имени указанных

органов местного самоуправления, наименования нормативных правовых актов, на основании которых действуют названные лица при заключении Соглашения;

3) предмет Соглашения (указывается цель, с которой заключается Соглашение, что составляет его основное содержание или на что направлено какое-нибудь действие);

4) состав (перечень) передаваемых (принимаемых) полномочий;

5) права и обязанности сторон Соглашения при осуществлении части передаваемых (принимаемых) полномочий (указываются права и обязанности каждой стороны Соглашения);

6) финансовое обеспечение осуществления стороной Соглашения передаваемых (принимаемых) полномочий в объеме межбюджетных трансфертов на срок заключения Соглашения;

7) порядок отчетности соответствующих органов местного самоуправления о выполнении ими переданных (принятых) полномочий (указываются виды, формы и сроки отчетности);

8) порядок контроля за осуществлением сторонами условий Соглашения (указываются порядок и формы контроля);

9) ответственность сторон за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Соглашения (указываются основания наступления и виды ответственности, финансовые санкции за неисполнение Соглашения);

10) порядок рассмотрения сторонами споров в процессе исполнения Соглашения;

11) срок, на который заключается Соглашение, и дата вступления его в силу;

12) основания и порядок изменения и расторжения Соглашения, в том числе досрочного прекращения Соглашения либо отдельных его положений, а также последствия изменения и расторжения Соглашения;

13) заключительные положения (в каком количестве экземпляров составлено Соглашение и иные положения Соглашения);

14) подписи сторон Соглашения.

6.2. Соглашение вступает в силу и становится обязательным для органов местного самоуправления Ивнянского района и органов местного самоуправления городского, сельских поселений, со дня его подписания сторонами.

7. Порядок регистрации и хранения соглашений

7.1. Контроль за заключением, учет и регистрацию заключенных соглашений осуществляет юридический отдел аппарата главы администрации Ивнянского района в журнале учета и регистрации соглашений, заключенных с органами местного самоуправления поселений Ивнянского района (приложение к настоящему Порядку).

7.2. Аппарат главы администрации Ивнянского района в установленном порядке обеспечивает оперативное хранение и использование всех

соглашений, представленных для регистрации, до передачи их в архив Ивнянского района.

