



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ИВНЯНСКИЙ РАЙОН»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Посёлок Ивня

19 сентября 2024 г.

№ 340

Об утверждении Типового порядка обеспечения автономными дымовыми пожарными извещателями комнат квартир и жилых домов, в которых проживают многодетные семьи, семьи, находящиеся в социально опасном положении, и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, постоянно проживающие на территории Ивнянского района

В соответствии с частью 5 статьи 20 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», постановлением Правительства Белгородской области от 24 июня 2024 года № 259-пп «Об утверждении Типового порядка обеспечения автономными дымовыми пожарными извещателями комнат квартир и жилых домов, в которых проживают многодетные семьи, семьи, находящиеся в социально опасном положении, и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, постоянно проживающие на территории Белгородской области», в целях обеспечения автономными дымовыми пожарными извещателями комнат квартир и жилых домов, в которых проживают многодетные семьи, семьи, находящиеся в социально опасном положении, и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, постоянно проживающие на территории Ивнянского района, администрация Ивнянского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Типовой порядок обеспечения автономными дымовыми пожарными извещателями комнат квартир и жилых домов, в которых проживают многодетные семьи, семьи, находящиеся в социально опасном положении, и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, постоянно проживающие на территории Ивнянского района (прилагается).

2. Управлению финансов и налоговой политики администрации Ивнянского района (Бобылева В.В.) в рамках реализации муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Ивнянского района» предусмотреть необходимые финансовые средства в бюджете муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области на обеспечение многодетных

семей, семей, находящихся в социально опасном положении, и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, постоянно проживающих на территории Ивнянского района, автономными дымовыми пожарными извещателями.

3.Управлению социальной защиты населения администрации Ивнянского района (Ткаченко Л.В.), отделению надзорной деятельности и профилактической работы по Ивнянскому району Главного управления МЧС России по Белгородской области (Рыбников С.Ю., по согласованию) организовать обеспечение многодетных семей, семей, находящихся в социально опасном положении, и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, автономными дымовыми пожарными извещателями в соответствии с утвержденным Типовым порядком обеспечения автономными дымовыми пожарными извещателями комнат квартир и жилых домов, в которых проживают многодетные семьи, семьи, находящиеся в социально опасном положении, и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, постоянно проживающие на территории Ивнянского района.

4.Отделу по связям с общественностью и СМИ, информационных технологий аппарата главы администрации Ивнянского района (Бабичева А.Ю.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления на официальном сайте администрации Ивнянского района.

5.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ивнянского района по социально-культурному развитию Абраменко Т.В.

**Глава администрации
Ивнянского района**



И.А. Щепин

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ивнянского района
от «19» сентября 2024 г. № 340

Типовой порядок
обеспечения автономными дымовыми пожарными извещателями
комнат квартир и жилых домов, в которых проживают
многодетные семьи, семьи, находящиеся в социально опасном положении,
и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации,
постоянно проживающие на территории Ивнянского района

1. Порядок обеспечения автономными дымовыми пожарными извещателями (далее - АДПИ) комнат квартир и жилых домов, в которых проживают многодетные семьи, семьи, находящиеся в социально опасном положении, и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, постоянно проживающие на территории Ивнянского района (далее - Порядок), устанавливает процедуру и условия обеспечения АДПИ комнат квартир и жилых домов, в которых проживают многодетные семьи, семьи, находящиеся в социально опасном положении, и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, постоянно проживающие на территории Ивнянского района.

Обеспечение АДПИ комнат квартир и жилых домов, в которых проживают многодетные семьи, семьи, находящиеся в социально опасном положении, и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, постоянно проживающие на территории Ивнянского района (далее - обеспечение АДПИ), осуществляется в целях снижения риска возникновения пожаров, предупреждения и недопущения гибели и травмирования людей, в том числе несовершеннолетних, а также в целях минимизации ущерба вследствие возгорания.

2. Право на обеспечение АДПИ имеют многодетные семьи, семьи, находящиеся в социально опасном положении, и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, постоянно проживающие на территории Ивнянского района (далее - семьи):

2.1. Многодетная семья - семья, состоящая из двух родителей, находящихся в зарегистрированном браке, либо одного из родителей, являющихся гражданами Российской Федерации, имеющих трех и более детей в возрасте до 18 лет, а также детей в возрасте от 18 до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях среднего общего, среднего профессионального или высшего образования по очной форме обучения либо призванных на военную службу по мобилизации или заключивших контракт о прохождении военной службы либо контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооружённые Силы Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей.

2.2. Семья, находящаяся в социально опасном положении - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

2.3. Семья, находящаяся в трудной жизненной ситуации - семья, имеющая детей, находящаяся в обстоятельствах, которые ухудшают условия жизнедеятельности членов семьи и последствия которых она не может преодолеть самостоятельно.

3. Организация и осуществление обеспечения АДПИ осуществляются уполномоченным органом, определенным главой администрации Ивнянского района (далее - уполномоченный орган).

4. В целях обеспечения АДПИ уполномоченный орган ведет список семей, в комнаты квартир и жилых домов которых необходима установка АДПИ, согласно приложению № 1 к Порядку.

5. Уполномоченный орган организует и проводит работу по уточнению потребности семей в обеспечении АДПИ, в том числе посредством поквартирных (подомовых) обходов, а при необходимости - дает разъяснения по порядку обеспечения семей АДПИ.

6. Основанием для рассмотрения вопроса об обеспечении АДПИ является заявление об установке АДПИ (далее - заявление) по форме согласно приложению № 2 к Порядку, поданное одним из членов семьи в уполномоченный орган.

К заявлению прилагаются:

6.1. Копия документа, удостоверяющего личность, на каждого члена семьи.

6.2. Копия документа, подтверждающего право пользования жилым помещением.

6.3. Согласие на обработку персональных данных согласно приложению № 3 к Порядку.

6.4. Иные документы и сведения по усмотрению заявителя.

6.5. В случае если жилое помещение, предлагаемое к оборудованию АДПИ, на праве собственности принадлежит одному из близких родственников родителей детей, к копии документа, подтверждающего право собственности на жилое помещение, дополнительно прилагается согласие собственника жилого помещения на установку АДПИ, написанное в произвольной форме.

7. Документы представляются в подлинниках.

8. Сведения, которые могут быть запрошены в порядке межведомственного взаимодействия, не должны истребоваться у заявителя.

9. В подтверждение получения документов заявителю выдается расписка о получении документов с указанием их перечня и даты получения по форме согласно приложению № 4 к Порядку.

10. Уполномоченный орган в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения заявления:

10.1. Проводит проверку полноты сведений и документов, представленных заявителем в соответствии с подпунктами 6.1 - 6.5 пункта 6 Порядка.

10.2. В порядке межведомственного взаимодействия устанавливает отнесение семьи к категориям, определенным пунктом 2 Порядка.

10.3. Проводит осмотр жилого помещения, указанного в заявлении, в том числе на предмет наличия в нем установленных АДПИ, по результатам составляет акт осмотра жилого помещения по форме согласно приложению № 5 к Порядку.

10.4. Принимает решение об установке (отказе в установке) АДПИ.

10.5. Обеспечивает установку АДПИ.

10.6. Формирует реестр семей, которым установлены АДПИ, согласно приложению № 6 к Порядку.

11. При наличии объективных обстоятельств совокупный срок выполнения мероприятий, предусмотренных пунктом 10 Порядка, по решению руководителя уполномоченного органа на рассмотрение и принятие решения по заявлениям может быть дополнительно продлен на 30 (тридцать) календарных дней, о чем уведомляется гражданин, подавший заявление, в письменной форме или смс - сообщением при наличии его согласия.

12. Выдача и установка АДПИ осуществляется заявителю после предъявления им документа, удостоверяющего личность.

13. Факт получения АДПИ подтверждается личной подписью заявителя в акте приема-передачи АДПИ по форме согласно приложению № 7 к Порядку.

14. Выдача и установка АДПИ производится вместе с передачей инструкции по эксплуатации. В процессе выдачи и установки АДПИ с членами семьи осуществляется противопожарный инструктаж, в ходе которого проводится обучение правилам технического обслуживания и проверки работоспособности АДПИ, по результатам которого делается соответствующая запись в акте приема-передачи АДПИ.

15. В случае выявления неисправности АДПИ или элемента питания (батарейки), установленного в АДПИ, в уполномоченный орган одним из членов семьи, жилое помещение которой оборудовано АДПИ, подается заявка на замену (ремонт) неисправного АДПИ или замену элемента питания (батарейки), установленного в АДПИ (далее - заявка).

Приём заявок осуществляется согласно режиму работы уполномоченного органа.

Уполномоченный орган организует и осуществляет ежегодные проверки наличия и работоспособности АДПИ и элементов питания в жилых помещениях, оборудованных АДПИ.

**Приложение № 1
к Типовому порядку обеспечения
автономными дымовыми
пожарными извещателями комнат
квартир и жилых домов,
в которых проживают
многодетные семьи, семьи,
находящиеся в социально опасном
положении, и семьи, находящиеся
в трудной жизненной ситуации,
постоянно проживающие на
территории Ивнянского района**

Форма

УТВЕРЖДАЮ

**Руководитель
уполномоченного органа Ф.И.О.**

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

**Список семей,
в комнаты квартир и жилых домов которых необходима установка
автономных дымовых пожарных извещателей**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Адрес проживания	Количество членов семьи (чел.), социальная категория	Количество АДПИ, необходимых для установки в жилых помещениях (ед.)
1	2	3	4	5
1.				
2.				

Ответственный специалист
уполномоченного органа

(подпись)

Ф.И.О.

**Приложение № 2
к Типовому порядку обеспечения
автономными дымовыми
пожарными извещателями комнат
квартир и жилых домов,
в которых проживают
многодетные семьи, семьи,
находящиеся в социально опасном
положении, и семьи, находящиеся
в трудной жизненной ситуации,
постоянно проживающие на
территории Ивнянского района**

Форма

от _____

(Ф.И.О, заявителя)

зарегистрированного по адресу:

дата рождения: _____

паспорт _____

(серия, №, выдан кем и когда)

телефон _____

заявление.

Прошу Вас установить на безвозмездной основе автономные дымовые пожарные извещатели в целях обеспечения пожарной безопасности в жилом помещении по адресу: _____

в связи с отнесением моей семьи к категории: многодетная семья] семья, находящаяся в социально опасном положении/ семья, находящаяся в трудной жизненной ситуации (нужное подчеркнуть).

Согласен (-а) с проведением осмотра жилого помещения и с смс-уведомлением о продлении срока рассмотрения заявления.

Подпись заявителя _____ « ____ » _____ 20__ г.

Заявление принял « ____ » _____ 20__ г.

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

**Приложение № 3
к Типовому порядку обеспечения
автономными дымовыми
пожарными извещателями комнат
квартир и жилых домов,
в которых проживают
многодетные семьи, семьи,
находящиеся в социально опасном
положении, и семьи, находящиеся
в трудной жизненной ситуации,
постоянно проживающие на
территории Ивнянского района**

Форма

**Согласие на обработку
персональных данных**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

проживающий (-ая) по адресу: _____
(адрес места жительства)

адрес фактического проживания: _____
паспорт: серия _____ № _____, выданный _____
_____ « _____ » _____ г.
на основании _____
(правового акта)

номер телефона: дом. _____, мобильный _____,
в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ
«О персональных данных», в целях обеспечения исполнения статьи
19 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной
безопасности», Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131 -ФЗ «Об общих
принципах организации местного самоуправления», Указа Президента Российской
Федерации от 29 мая 2017 года № 240 «Об объявлении в Российской Федерации
Десятилетия детства», пункта 85¹ Правил противопожарного режима в Российской
Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации
от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного
режима в Российской Федерации», распоряжения Правительства Белгородской
области от 28 июня 2021 года № 290-рп «Об утверждении Плана основных
мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года»
и других правовых актов даю согласие специалистам:

(наименование и адрес органа местного самоуправления,

подразделения, юридический адрес)

а также специалистам органов и учреждений субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку своих персональных данных (персональных данных моего ребенка (детей), включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, в том числе сбор и хранение биометрических персональных данных (фото- и видеоизображений), их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленных биометрическим персональным данным гражданина Российской Федерации.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- адрес регистрации и места жительства;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- данные семейного положения (статуса);
- фамилия, имя, отчество ребенка (детей);
- данные документа (-ов), удостоверяющего (-их) личность ребенка (детей);
- сведения о месте работы (название организации и должность);
- социальное положение;
- контактная информация;
- иная необходимая информация.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (-а).

Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки персональных данных и может быть отозвано в соответствии с законодательством Российской Федерации.

« ____ » _____ 20 ____ года
(дата)

(подпись)

**Приложение № 4
к Типовому порядку обеспечения
автономными дымовыми
пожарными извещателями комнат
квартир и жилых домов,
в которых проживают
многодетные семьи, семьи,
находящиеся в социально опасном
положении, и семьи, находящиеся
в трудной жизненной ситуации,
постоянно проживающие на
территории Ивнянского района**

Форма

Расписка

**о получении документов с указанием их перечня и даты получения
от гр. _____**

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

№ п/п	Перечень принятых документов
1.	
2.	
3.	
...	

приняты « ____ » _____ 20__ г.

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Регистрационный номер заявления _____

Телефон для справок: _____

**Приложение № 5
к Типовому порядку обеспечения
автономными дымовыми
пожарными извещателями комнат
квартир и жилых домов,
в которых проживают
многодетные семьи, семьи,
находящиеся в социально опасном
положении, и семьи, находящиеся
в трудной жизненной ситуации,
постоянно проживающие на
территории Ивнянского района**

Форма

АКТ ОСМОТРА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ № _____

«___» _____ 20__ г.

1. _____
(должность, фамилия, инициалы должностного лица, наименование органа)
2. _____
3. _____,

действующие на основании: _____ от _____ № _____,

произвели осмотр жилого помещения, расположенного по адресу:

В результате проведенного обследования установлено:

1. Площадь помещений: _____ кв.м.
2. Количество комнат: _____.
3. Необходимое количество автономных дымовых пожарных извещателей: _____ ед.
- Замечания, сделанные при осмотре:
- _____
-

Подписи лиц, принимавших участие (присутствовавших) при проведении осмотра:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
Осмотр проведен в моем присутствии _____	_____	_____
	(подпись)	(Ф.И.О.)

**Приложение № 6
к Типовому порядку обеспечения
автономными дымовыми
пожарными извещателями комнат
квартир и жилых домов,
в которых проживают
многодетные семьи, семьи,
находящиеся в социально опасном
положении, и семьи, находящиеся
в трудной жизненной ситуации,
постоянно проживающие на
территории Ивнянского района**

Форма

УТВЕРЖДАЮ

**Руководитель
уполномоченного органа Ф.И.О.**

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

**Реестр семей,
обеспеченных автономными дымовыми пожарными извещателями**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество заявителя	Адрес проживания	Количество членов семьи (чел.), социальная категория	Количество АДПИ, установленных в жилых помещениях (ед.)	Дата установки
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					

Ответственный специалист
уполномоченного органа

(подпись)

Ф.И.О.

**Приложение № 7
к Типовому порядку обеспечения
автономными дымовыми
пожарными извещателями комнат
квартир и жилых домов,
в которых проживают
многодетные семьи, семьи,
находящиеся в социально опасном
положении, и семьи, находящиеся
в трудной жизненной ситуации,
постоянно проживающие на
территории Ивнянского района**

Форма

АКТ

**приема-передачи автономных дымовых пожарных извещателей
от «__» _____ 20__ г. № _____**

_____ (Ф.И.О.), именуем ___ в дальнейшем «Получатель», с одной стороны _____ (Ф.И.О., должность), именуем ___ в дальнейшем «Представитель уполномоченного органа», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Представитель уполномоченного органа по итогам рассмотрения заявления об установке автономных дымовых пожарных извещателей от «__» _____ 20__ г. передал, а Получатель принял следующее оборудование и техническую документацию:

- 1.1. _____ в количестве _____.
- 1.2. _____ в количестве _____.
- 1.3. _____ в количестве _____.

1.4. Документация _____ (паспорта технических средств, инструкции по эксплуатации, свидетельства и т.п.).

2. Стороны совместно при приеме-передаче оборудования произвели его осмотр и пришли к соглашению, что передаваемое оборудование находится в нормальном (работоспособном состоянии), монтаж и пусконаладочные работы проведены полностью.

3. Получатель каких-либо претензий к Представителю уполномоченного органа по передаче оборудования не имеет.

4. Проведен противопожарный инструктаж, в ходе которого проведено обучение правилам технического обслуживания и проверки работоспособности автономного дымового пожарного извещателя.

5. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную силу, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора.

6. Подписи Сторон:

Получатель

(подпись/Ф.И.О.)Представитель
уполномоченного органа:_____
(подпись/Ф.И.О.)

Примечание.

Прием заявок на замену (ремонт) неисправного автономного дымового пожарного извещателя или замену элемента питания (батарейки), смонтированного в автономный дымовой пожарный извещатель, осуществляется в _____ час., по адресу: _____
либо по телефону: _____.

