



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ИВНЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

Посёлок Ивня

12 мая 2026 г.

№ 267-ра

**О внесении изменений
в распоряжение администрации
муниципального района «Ивнянский
район» от 25 января 2022 года № 43-р**

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», законом Белгородской области от 20.02.2025 года № 454 «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального района «Ивнянский район» Белгородской области», на основании решения Совета депутатов Ивнянского муниципального округа Белгородской области от 31 октября 2025 года № 2/28 «О создании администрации Ивнянского муниципального округа»:

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Ивнянский район» от 25 января года № 43-р «Об утверждении порядка уведомления муниципальными служащими Ивнянского района представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу» следующие изменения:

- в заголовке к тексту постановления, тексте постановления, в заголовке к тексту Порядка уведомления муниципальными служащими Ивнянского района представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее - Порядок), утвержденного в пункте 1 постановления, тексте Порядка, слова «Ивнянский район» в соответствующих падежах заменить словами «Ивнянский муниципальный округ» в соответствующих падежах;

- в Порядок уведомления муниципальными служащими Ивнянского муниципального округа Белгородской области представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу следующие изменения:

- пункт 3 Порядка дополнить абзацем следующего содержания:

«Вновь назначенный муниципальный служащий, осуществляющий иную оплачиваемую работу на день назначения на должность муниципальной службы, уведомляет представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в день назначения на должность.».

- исключить абзацы второй-шестой пункта 4 Порядка.

- пункт 4 Порядка дополнить подпунктом 4.2. следующего содержания:

«4.2. В случае изменения условий договора или заключения нового договора (в том числе в связи с истечением срока действия ранее заключенного договора) муниципальный служащий представляет новое уведомление не позднее чем за 14 дней до вступления в силу изменений условий договора о выполнении иной оплачиваемой работы или заключения нового договора.».

-приложение № 1 к Порядку изложить в редакции согласно приложению к распоряжению.

3.Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы округа – руководителя аппарата Администрации Ивнянского муниципального округа Позднякову Н.А.

**Глава
Ивнянского муниципального округа
Белгородской области**



И.А. Щепин

Приложение

Приложение № 1 к порядку уведомления муниципальными служащими Ивнянского муниципального округа Белгородской области представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

Форма

(представителю нанимателя - наименование
должности, Ф.И.О.)

(наименование должности муниципальной
службы, Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы)

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» уведомляю о намерении выполнять иную оплачиваемую работу с «__» _____ 20__ года (о выполнении иной оплачиваемой работы):

В _____
наименование организации (учреждения), в которой предполагается осуществление
иной оплачиваемой работы (осуществляется иная оплачиваемая работа),

наименование должности, по которой предполагается осуществление иной оплачиваемой работы
(осуществляется иная оплачиваемая работа)

ПО _____
(трудовому договору, гражданско-правовому договору, авторскому договору и т.п., номер, дата)
сведения о виде деятельности, основные должностные обязанности

(указать характер работы)

Выполнение указанной работы не повлечет (не влечет) за собой конфликта интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 13 и 14 Федерального Закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Копию трудового договора (гражданско-правового договора, авторского договора и т.п.) на выполнение иной оплачиваемой работы

(прилагаю либо обязуюсь представить в 3-дневный срок с момента его заключения)

(Ф.И.О., подпись лица, представившего уведомление)

«__» _____ 20__ г.

Ознакомлен:

(должность, Ф.И.О. руководителя структурного подразделения,
в котором гражданский служащий проходит службу)

(дата, подпись)

Регистрационный номер в журнале
регистрации уведомлений

Дата регистрации уведомления

«__» _____ 20__ г.

(Ф.И.О., подпись гражданского служащего,
зарегистрировавшего уведомление)

