Р О С С И Й С К А Я Ф Е Д Е Р А Ц И Я
Б Е Л Г О Р О Д С К А Я О Б Л А С Т Ь

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ИВНЯНСКИЙ РАЙОН»

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

Посёлок Ивня

19 июня_2018г. № _383-р

О проведении районного конкурса
«Лучшая семейная ферма»

В целях выявления, поощрения и распространения эффективного опыта ведения хозяйства семейными предприятиями Ивнянского района, а также в рамках проекта «Мотивация как механизм повышения трудовой активности населения Ивнянского района»:

1. Провести в третьем квартале 2018 года районный конкурс «Лучшая семейная ферма» (далее - Конкурс) с участием глав семейных ферм Ивнянского района Белгородской области.
2. Утвердить Положение о проведении районного Конкурса (прилагается).
3. Создать организационный комитет по подготовке и проведению Конкурса и утвердить его состав (прилагается).
4. Рекомендовать администрациям городского, сельских поселений Ивнянского района, предпринимательскому активу Ивнянского района привлечь глав семейных ферм к участию в Конкурсе.
5. Отделу по связям с общественностью и СМИ, информационных технологий аппарата главы администрации района обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте администрации района.
6. Контроль за исполнением распоряжения возложить на управление сельского хозяйства администрации района (Мазнев Ф.В.).

Об исполнении распоряжения информировать к 31 июля 2018 года.

Глава администрации района **А.Л. Гончаров**

Утверждено
распоряжением администрации
Ивнянского района
от 19 июня_2018г №_383-р

Положение
о проведении районного конкурса
«Лучшая семейная ферма»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о проведении районного конкурса «Лучшая семейная ферма» (далее - Положение) регламентирует условия и порядок проведения районного конкурса «Лучшая семейная ферма» (далее - Конкурс) среди семейных ферм Ивнянского района.

1.2. Организация и проведение Конкурса осуществляется за счет средств управления сельского хозяйства администрации Ивнянского района, а также средств хозяйствующих субъектов района по согласованию.

2. Основные цели и задачи Конкурса

2.1. Основными целями Конкурса являются:

- выявление лучших семейных ферм, добившихся наибольших объемных показателей в сфере производства и реализации сельскохозяйственной продукции;
- формирование положительного образа крестьянина-труженика;
- обобщение и пропаганда передового опыта ведения семейных ферм.

2.2. Основными задачами Конкурса являются:

- укрепление и поддержка института семейных ферм;
- пропаганда, передача опыта и семейных традиций молодому поколению;
- укрепление и расширение семейных ферм;
- поощрение глав семейных ферм за достижение наилучших показателей в сфере производства и реализации сельскохозяйственной продукции;
- привлечение населения Ивнянского района Белгородской области к организации семейных ферм;
- содействие развитию малого бизнеса в области производства, переработки, хранения и реализации сельскохозяйственной продукции в Белгородской области и стимулирование развития личных подсобных хозяйств.

3. Участники и номинации Конкурса

3.1. В Конкурсе принимают участие главы семейных предприятий, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Ивнянского района Белгородской области, отвечающие требованиям настоящего

Положения и подавшие заявку на участие в Конкурсе вместе с конкурсной документацией в установленном порядке.

3.2. К Конкурсу не допускаются семейные фермы:

- находящиеся в стадии реорганизации, банкротства, ликвидации;

- имеющие задолженность по кредитам и займам, уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты всех уровней;

- имеющие неисполненные обязательства, сведения о которых содержатся в информационной базе на официальном сайте УФССП России по Белгородской области.

3.3. Семейные предприятия должны соответствовать следующим требованиям:

- продолжительность деятельности - не менее 1 года со дня государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

- положительная динамика предпринимательской деятельности;

- участие в реализации социальных программ и мероприятий;

- своевременное представление на Конкурс документов, соответствующих требованиям пункта 4.1 раздела 4 настоящего Положения.

3.4. Конкурс проводится по следующим номинациям:

3.4.1. «Лучшая семейная ферма - молочное животноводство».

3.4.2. «Лучшая семейная ферма-мясное животноводство».

3.4.3. «Лучшая семейная ферма - садоводство».

3.4.4. «Лучшая семейная ферма-пчеловодство».

3.4.5. «Лучшая семейная ферма-овощеводство».

3.5. Организационным комитетом Конкурса (далее - Оргкомитет) утверждаются также:

3.5.1. Специальные поощрения по поддержке и стимулированию семейными предприятиями, органами местного самоуправления Ивнянского района семейных ферм в номинации «Организация работы по поддержке и стимулированию семейных ферм».

3.6. В каждой номинации Оргкомитетом определяются победители.

4. Порядок и сроки представления документов на участие в Конкурсе

4.1. Для участия в Конкурсе крестьянско-фермерские хозяйства представляют заявку на участие в Конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и конкурсную документацию:

- ходатайство администрации городского, сельского поселения об участии семейной фермы в Конкурсе;

- видео- и фотоматериалы, отражающие хозяйственную деятельность семейной фермы;

- справку об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, а также пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах, сборах и других обязательных платежей в бюджеты всех уровней на

день подачи документации (действует 30 дней);

- материал не рекламного характера, опубликованный в средствах массовой информации, характеризующий деятельность семейной фермы;

- копии благодарственных писем, грамот, дипломов (при наличии).

4.2. В поощрительных номинациях:

4.2.1. Организации, предприятия, оказывающие поддержку семейным фермам, органы местного самоуправления Ивнянского района представляют заявку на участие в Конкурсе по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

4.3. Заявки на участие в Конкурсе и конкурсная документация, за исключением указанной в третьем, пятом абзацах пункта 4.1, принимаются только на бумажном носителе. Допускается представление конкурсной документации, указанной в третьем, пятом абзацах пункта 4.1 раздела 4 настоящего Положения, на CD/DVD- диске или Flash-накопителе.

4.4. Заявки на участие в Конкурсе и конкурсную документацию главы семейных ферм, органы местного самоуправления Ивнянского района представляют в Оргкомитет по адресу: 309110, Белгородская область, Ивнянский район, пос. Ивня, ул. Ленина, 18 кабинет отдела малых форм развития хозяйствования на селе управления сельского хозяйства администрации Ивнянского района, телефон 5-11-63.

4.5. Прием заявок на участие в Конкурсе и конкурсной документации Оргкомитетом осуществляется в сроки, указанные в информационном сообщении о проведении Конкурса, размещенном на официальном сайте администрации Ивнянского района http: admivnya.ru. Срок приема заявок составляет не менее 10 (десяти) календарных дней со дня размещения информационного сообщения о проведении Конкурса на официальном сайте организатора Конкурса. Регистрация полученных заявок осуществляется по мере их поступления в специальном журнале.

5. Функции и полномочия Оргкомитета

5.1. Функции Оргкомитета выполняет управление сельского хозяйства администрации района. Оргкомитет обеспечивает организацию и проведение Конкурса в соответствии с настоящим Положением. В состав Оргкомитета также входят должностные лица администрации района, представители Муниципального совета Ивнянского района, общественных организаций.

Оргкомитет выполняет следующие функции:

5.1.1. Осуществляет регистрацию, рассмотрение и анализ заявок на участие в Конкурсе и конкурсной документации, представленных участниками Конкурса.

5.1.2. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в Конкурсе и конкурсной документации проверяет их соответствие требованиям раздела 3 настоящего Порядка, принимает решение

о допуске к участию или об отказе в допуске к участию в Конкурсе претендентов в соответствии с условиями Конкурса, изложенными в разделе 3 настоящего Положения.

В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения информирует участников Конкурса о принятых решениях.

5.1.3. В течение 7 (семи) рабочих дней со дня принятия решения о допуске к участию в Конкурсе проводит оценку участников Конкурса, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня проведения оценки участников Конкурса подводит итоги Конкурса и определяет победителей по каждой номинации, указанной в разделе 3 настоящего Положения.

5.1.4. Организует процедуру награждения победителей Конкурса.

5.1.5. В 2018 году награждение проводится в рамках празднования 90-летия со дня образования Ивнянского района. В последующие годы - не позднее 1 мая.

5.2. Полномочия Оргкомитета:

5.2.1. Отказать претенденту в участии в Конкурсе в случае его несоответствия требованиям раздела 3 настоящего Порядка.

5.2.2. Информировать о принятых решениях участников Конкурса.

6. Подведение итогов Конкурса

6.1. В целях определения победителей Конкурса Оргкомитетом проводится оценка участников Конкурса в виде присвоения рейтинга по критериям, указанным в пункте 6.2 раздела 6 настоящего Положения, по 10-балльной системе и определение победителей Конкурса по каждой номинации, указанной в разделе 3 настоящего Положения.

6.2. Победители Конкурса определяются среди участников Конкурса по следующим критериям:

6.2.1. В номинациях для семейных ферм:

6.2.1.1. Количественные критерии:

- увеличение объемов выручки от реализации продукции, работ, услуг;
- увеличение стоимости активов (для юридических лиц);
- создание новых рабочих мест;
- увеличение среднемесячной заработной платы.

6.2.1.2. Качественные критерии:

- оригинальность рыночной позиции бизнеса;
- инновационный и творческий подход к развитию бизнеса;
- преодоление трудностей при становлении и (или) расширении бизнеса;
- перспективы развития бизнеса;
- значимость бизнеса для местного сообщества;
- имеющиеся поощрения и награды, полученные от органов государственной власти, местного самоуправления, должностных лиц.

6.2.2. В поощрительной номинации для организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, органов местного самоуправления:

6.2.2.1.Количественные критерии:

- положительная динамика количества консультаций, оказанных семейной фермой по вопросам развития и поддержки бизнеса;
- положительная динамика количества статей о развитии и поддержке семейной фермы, подготовленных для размещения в средствах массовой информации;
- положительная динамика количества проведенных тематических мероприятий, в том числе круглых столов, конференций, совещаний с участием глав семейных ферм;
- рост числа участников проведенных мероприятий, в том числе круглых столов, конференций, совещаний с участием глав семейных ферм.

6.2.2.2. Качественные критерии:

- подходы, инструменты и принципы, необходимые для формирования и обеспечения благоприятного предпринимательского климата;
- взаимодействие с организациями, входящими в инфраструктуру поддержки семейных ферм, органами местного самоуправления других регионов по вопросам развития и поддержки предпринимательства;
- применение механизмов устранения административных барьеров в области ведения предпринимательской деятельности;
- успешная практика применения механизмов поддержки педпринимательского бизнеса.

6.3. Победителями Конкурса признаются участники Конкурса, набравшие наибольшее количество баллов.

Результаты подведения итогов конкурса:

- оформляются протоколом заседания Оргкомитета, который подписывается его членами, принявшими участие в заседании, в течение 3 (трех) рабочих дней;
- на основании протокола Оргкомитета издается нормативный акт администрации Ивнянского района об итогах проведения конкурса;
- нормативный акт размещается на официальном сайте организатора Конкурса в течение 1 (одного) рабочего дня со дня подписания;
- информация об итогах конкурса размещается в районной газете «Родина».

6.4. Оргкомитет завершает Конкурс по отдельным номинациям без объявления победителей в случае отсутствия заявок от участников Конкурса или при минимальном результате набранных баллов по качественным и (или) количественным критериям. Конкурс по этой номинации считается несостоявшимся.

6.5. Организатор Конкурса имеет право привлекать к участию в Конкурсе генеральных спонсоров, спонсоров и партнеров Конкурса, учреждать дополнительные поощрительные призы.

Допускается учреждение и вручение призов официальными партнерами Конкурса.

Награждение победителей проводится в соответствии с протоколом заседания Оргкомитета. Победителям Конкурса вручаются дипломы,

принимается решение о занесении их на районную Доску Почета. Конкурсантам, не ставшим победителями, вручаются благодарственные письма от организатора Конкурса.

Условия Конкурса, информация о ходе проведения Конкурса, его результатах освещаются в средствах массовой информации, а также на сайте организатора Конкурса.

Приложение № 1

к Положению о проведении районного конкурса «Лучшая семейная ферма»

ЗАЯВКА
на участие в районном конкурсе
«Лучшая семейная ферма»

<u>Укажите, в какой номинации Вы принимаете участие в Конкурсе:</u>

«Лучшая семейная ферма- молочное животноводство»	
«Лучшая семейная ферма- мясное животноводство»	
«Лучшая семейная ферма- садоводство »	
«Лучшая семейная ферма- пчеловодство»	
«Лучшая семейная ферма- овощеводство»	

2. Информация о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе:

Полное наименование	
Юридический адрес (с индексом)	
Фактический адрес (с индексом)	
Телефон/факс (с кодом города, района)	
Адрес электронной почты	
Основной и сопутствующий виды деятельности	
Дата регистрации (месяц, год)	
Система налогообложения	
Адрес официального сайта в сети Интернет (при наличии)	

3. Информация о финансово-хозяйственной деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя:

Показатели	2016 год	2017 год
Объем выручки, руб.		
Стоимость активов предприятия, руб.		
Сумма уплаченных налогов в консолидированный бюджет области, руб.		
Среднесписочная численность работающих, чел.		
Среднемесячная заработная плата, руб.		

4.Дополнительная информация: _____

Характеристика бизнеса. Основные достижения в бизнесе

Личные обстоятельства: образование, род деятельности до открытия собственного бизнеса

Оригинальность рыночной позиции бизнеса. Опишите, каким образом рыночная позиция Вашей деятельности отличается от позиции конкурентов на рынке?

Инновационный подход. Какой инновационный и творческий подход к развитию своего бизнеса Вы применяете?

С какими трудностями Вам приходилось сталкиваться в процессе деятельности и как Вы их преодолевали?

Перспективы развития бизнеса. Каким образом Вы собираетесь развивать свой бизнес в будущем?

В какой степени Вами учтена экологическая ответственность за сохранение окружающей среды при осуществлении деятельности?

Насколько значим Ваш бизнес для местного сообщества?

Поощрения и награды, полученные от органов государственной власти, местного самоуправления, должностных лиц

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

«___ » _____20 ___г.
(дата заполнения)

М.П.

Приложение № 2
к Положению о проведении районного конкурса «Лучшая семейная ферма»

ЗАЯВКА
на участие в районном конкурсе
«Лучшая семейная ферма»

НОМИНАЦИЯ

«Организация работы по поддержке и стимулированию предпринимательской деятельности»

1. Информация об организации:

Полное наименование	
Юридический адрес (с индексом)	
Фактический адрес (с индексом)	
Телефон/факс (с кодом города, района)	
Адрес электронной почты	
Адрес официального сайта в сети Интернет (при наличии)	
ФИО руководителя (полностью)	
Дата назначения на должность (месяц, год)	
Общая численность работников, чел. (по состоянию на 1 января 2018 года)	

2. Информация о деятельности:

Показатель	2016 год	2017 год
Количество консультаций, оказанных семейной фермой		
Количество статей о семейной ферме, подготовленных для размещения в средствах массовой информации, ед.		

3. Информация о проведенных тематических мероприятиях, в том числе круглых столах, конференциях, совещаниях с участием глав семейных ферм: _____ _____

Показатель	2016 год	2017 год
Количество проведенных мероприятий, ед.		
Количество участников мероприятий, чел.		

4. Дополнительная информация:

Описание основных направлений деятельности Вашей организации по поддержке и развитию предпринимательства на территории Белгородской области

В разработке каких проектов, направленных на развитие и поддержку предпринимательства в Белгородской области, Ваша организация принимала участие?

Описание механизмов устранения административных барьеров в области ведения предпринимательской деятельности.

Взаимодействие с организациями, входящими в инфраструктуру поддержки семейных ферм, органами местного самоуправления других регионов по вопросам развития и поддержки предпринимательства (совместные мероприятия, программы, выставки и другое).

Описание успешной практики применения механизмов поддержки семейных ферм.

Планы на будущее Вашей организации по поддержке и развитию предпринимательства в Белгородской области.

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

« __ » _____20 ___г.
(дата заполнения)

М.П.

Утвержден
распоряжением администрации
Ивнянского района
от 19 июня __ 2018 № 383-р_____

Состав организационного комитета по проведению районного конкурса
«Лучшая семейная ферма»

Бабанин Александр Анатольевич	- заместитель главы администрации района по развитию сельских территорий и координации проектной деятельности, председатель оргкомитета
Мазнев Федор Васильевич	– начальник управления сельского хозяйства администрации района, заместитель председателя оргкомитета
Шаповалов Михаил Николаевич	- начальник отдела малых форм развития хозяйствования на селе управления сельского хозяйства администрации Ивнянского района, секретарь оргкомитета

Члены оргкомитета:

Галушкина Ольга Анатольевна	- заместитель руководителя аппарата главы администрации района-начальник организационно-контрольного отдела аппарата главы администрации района
Ганжа Вероника Сергеевна	- старший инспектор по кадрам и спецработе отдела растениеводства и природопользования управления сельского хозяйства администрации района
Еремин Сергей Михайлович	- заместитель начальника отдела растениеводства и природопользования управления сельского хозяйства администрации района
Неустроева	- начальник отдела по связям с

Наталья Александровна	общественностью и СМИ, информационных технологий аппарата главы администрации района
Титов Александр Николаевич	- начальник отдела животноводства управления сельского хозяйства администрации района